



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**
pon
2014-2020

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Palladio"

Via D. Alighieri, 4 – 36026 POJANA MAGGIORE (VI)

Tel. 0444 898025 – Fax 0444 799098 e-mail VIIC814001@istruzione.it - VIIC814001@pec.istruzione.itCod. Mecc. VIIC814001 – C.F. 80015470240 - <http://www.icspojana.gov.it>

(vedasi protocollo)

Poiana Maggiore, (vedasi timbratura)

 Alla Docente Martello Angela
 All'Albo e al sito web dell'Istituto

OGGETTO: *Programma Operativo Nazionale Competenze di base 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-15*
INCARICO TUTOR INTERNO per il Modulo **LEGGERE CHE PASSIONE** Scuola
 Primaria Campiglia dei Berici. **CUP : G14C17000120007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. in particolare l'art.5 del D.L n. 75 del 25/05/2017;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" programmazione 2014-2010 FSE- Competenze di Base . Avviso 1953 del 21/02/2017.
- VISTO** l'avviso pubblico n. 1953 del 21-02-2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa a supporto dell'offerta formativa di cui all'obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e azione 10.2.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
- VISTA** la nota autorizzativa AOODGEFID/209 del 10/01/2018 con la quale è stato confermato il finanziamento di € 35.574,00 per la realizzazione del progetto- Competenze di base;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 26 aprile 2017 punto 4 all'O.d.G. con cui si approva la partecipazione dell'istituto al programma PON/FSE – " Programma Operativo Nazionale Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 "Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc – Competenze di base
- VISTA** la delibera del C. di I di approvazione del P.A. 2018 del 06/02/2018;
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- VISTO** l'avviso di selezione per il reclutamento di personale interno tutor, prot. n. 4029/C14 del 05/12/2018;
- VISTO** il Verbale della riunione della Commissione per la valutazione delle domande e curricula per l'incarico di tutor interno e contestuale decreto e relativa graduatoria del Dirigente Scolastico prot. n. 4185/C14 del 13/12/2018

NOMINA

La Docente Martello Angela come TUTOR nell'ambito del Progetto 10.2.2A-FSEPON-VE-2017-15 – Modulo – **LEGGERE CHE PASSIONE** (Scuola Primaria di Campiglia dei Berici)

1 Oggetto

L'incarico consiste nel:

- Facilitare il processo di apprendimento degli allievi e collaborare con il docente esperto nella conduzione delle attività formative;
- Predispone in collaborazione con l'esperto una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto;
- Curare la documentazione relativa all'anagrafica dei corsisti e l'iscrizione dei destinatari nel sistema informativo GPU dove specifica le date del calendario delle lezioni;

- Scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvedere alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti;
- Curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU monitorando la partecipazione dei corsisti e segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo (pari a 9);
- Curare il monitoraggio fisico del corso contattando le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitare la regolare partecipazione;
- Mantenere i contatti con i docenti curricolari per monitorare la ricaduta dell'intervento;
- Gestire la documentazione online della programmazione degli interventi e la relativa documentazione in base a quanto richiesto dal portale;
- Svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- Partecipare con l'esperto alla valutazione degli esiti formativi;
- Partecipare alle riunioni e ai momenti organizzativi inerenti alla realizzazione del modulo e alla rendicontazione finale;
- Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale per rendicontare tutta l'attività di tutoraggio svolta.

2 Decorrenza e durata

L'incarico decorre dalla data odierna e fino al termine del progetto, con l'espletamento degli adempimenti connessi sulla base dei destinatari individuali, sarà stilato un calendario delle attività per un totale di ore 30.

A fronte dell'incarico affidato, alla Docente Martello Angela, verrà corrisposto un compenso orario di € 30,00 (omnicomprensivo di oneri e contributi), per un massimo di ore 30.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio prestate dovranno risultare da apposito registro debitamente compilato.

3 Recesso

Ciascuna delle parti potrà recedere dall'incarico in essere a seguito di formale e motivata comunicazione con almeno 15 giorni di anticipo. In caso di recesso da parte del committente si procederà alla liquidazione del lavoro affettivamente svolto che sarà calcolato in misura proporzionale rispetto all'incarico complessivo.

4 Misure per la sicurezza

La Docente Martello Angela potrà accedere agli uffici del committente, per questo si richiamano le norme di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii. in materia di sicurezza degli ambienti di lavoro per quanto riguarda l'uso delle apparecchiature elettroniche.

Alla docente Martello Angela è messo a disposizione il documento di valutazione dei rischi che potrà consultare a richiesta.

5 Privacy

La Docente Martello Angela dichiara di aver preso visione dell'informativa del committente ai sensi del D.lgs. 196/2003 e di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente incarico.

La Docente Martello Angela dichiara, altresì che non vi sono cause di incompatibilità tra il ruolo svolto nel progetto con altri.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppe Borroni

Giuseppe Borroni

Per accettazione
Docente Martello Angela

Angela Martello