

**ALLEGATO 1****DOMANDA PARTECIPAZIONE SELEZIONE PERSONALE ESTERNO**

Avviso prot.n. 210/C24 del 20/01/2020

**Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo Statale "A. Palladio"  
Poiana Maggiore (VI)**

\_ 1 \_ sottoscritt \_ \_\_\_\_\_  
 nat\_ a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
 e residente in \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_)  
 c.a.p. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di: \_\_\_\_\_

\_ 1 \_ sottoscritt \_ , consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

**Dichiara sotto la propria responsabilità**

1. di essere cittadin\_ italian\_ ;
2. di godere dei diritti politici;
3. di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti procedimenti penali in corso \_\_\_\_\_ ;
4. di essere/non essere dipendente di una Amministrazione pubblica ( se sì, indicare quale \_\_\_\_\_ );
5. di essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato *curriculum vitae*;
6. di impegnarsi a svolgere la propria attività, come previsto dallo specifico calendario predisposto dal Dirigente scolastico;

\_ 1 \_ sottoscritt \_ dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni previste nell'Avviso pubblico di selezione.

Si allegano:

- |                                     |          |
|-------------------------------------|----------|
| 1. Curriculum vitae formato europeo | (All. 2) |
| 2. Scheda autovalutazione titoli    | (All. 3) |
| 3. Sconto proposto                  | (All. 4) |
| 4. Patto d'integrità                | (All. 5) |

Luogo/Data \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_



**Informativa ai sensi dell'art.13 del D.L.vo n. 196 del 30.06.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali.**

I dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati; saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali del I.C.S "A. Palladio" titolare del trattamento.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.L.vo 196/2003.

\_ l \_ sottoscritt \_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ autorizza

il trattamento dei suoi dati personali, in conformità al D.L.vo 196/2003.

Luogo/Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO 2****CURRICULUM VITAE EUROPEO****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome [Cognome, Nome, e, se pertinente, altro nome]  
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]  
Telefono  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita [Giorno, mese, anno]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA [Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA [Indicare la lingua]



- Capacità di lettura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
- Capacità di scrittura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]
  - Capacità di espressione orale [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [ Se del caso, enumerare gli allegati al CV ]

*Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.  
Il sottoscritto autorizza il trattamento dei suoi dati personali, ai sensi del D.L.vo 196/2003.*

Luogo/Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO 3****SCHEDA AUTOVALUTAZIONE ESPERTO**

INCARICO DI \_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE ESTERNO****1) Titoli di studio, specializzazioni, corsi di aggiornamento - max 30 punti**

|                                 |                                                                                                  |         |  |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--|
| Titolo di studio                | Diploma di strumento musicale presso il conservatorio                                            | Punti 8 |  |
|                                 | Abilitazione all'insegnamento strumentale                                                        | Punti 4 |  |
|                                 | Attestati di partecipazione a corsi di formazione sui metodi d'insegnamento musicale per bambini | Punti 3 |  |
| Altri titoli e specializzazioni | Ulteriori titoli di studio o specializzazioni pertinenti all'insegnamento richiesto              | Punti 3 |  |

**2) Esperienza professionale coerente con l'area progettuale specifica - max 30 punti**

|                                     |                                                                                             |         |  |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--|
| Esperienze professionali specifiche | Documentata esperienza in ambito didattico nella fascia d'età 6-11                          | Punti 5 |  |
|                                     | Pregresse esperienze lavorative svolte nello stesso Istituto Comprensivo in anni precedenti | Punti 5 |  |

**I candidati devono inoltre**

- Essere in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego
- Impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve, secondo la tempistica prevista dal progetto .

Luogo/Data \_\_\_\_\_

In fede

**ALLEGATO 4****PERCENTUALE SCONTO PROPOSTO**

**OGGETTO:** Dichiarazione di manifestazione di interesse per il reclutamento di personale esperto per l'attivazione di un LABORATORIO DI EDUCAZIONE MUSICALE – “Una Scuola per crescere insieme – per esprimersi e raccontare... viaggi nella musica” - A.S. 2019/20.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

In qualità di:

- ☐ Lavoratore autonomo con partita IVA n. \_\_\_\_\_ che rilascerà regolare fattura in formato elettronico tramite SDI
- ☐ Legale Rappresentante dello Studio/associazione/società \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ con emissione di regolare fattura in formato elettronico SDI

Il sottoscritto ..... dichiaratosi disponibile ad assumere l'incarico di cui all'avviso prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ per il progetto “Una Scuola per crescere insieme – per esprimersi e raccontare... viaggi nella musica” pari ad €. **2.760,00** per numero h. **80** per 10 classi scuola primaria Poiana Maggiore

**d i c h i a r a**

con la seguente dichiarazione la percentuale di sconto che sarà applicata nel caso di parità di punteggio della griglia di valutazione:

|                                                 |         |
|-------------------------------------------------|---------|
| Percentuale di sconto offerta sulla prestazione | _____ % |
|-------------------------------------------------|---------|

Luogo/Data \_\_\_\_\_

In fede

**ALLEGATO 5**

**OGGETTO: Dichiarazione di manifestazione di interesse per il reclutamento di personale esperto per attivazione di un LABORATORIO DI EDUCAZIONE MUSICALE - A.S. 2019/20.**

**PATTO DI INTEGRITA'**

tra l'Istituto Comprensivo Statale "a. Palladio"

e

la Ditta ..... (di seguito denominata Ditta),  
sede legale in ....., via .....n.....  
codice fiscale/P.IVA ....., rappresentata da .....  
..... in qualità di .....

***Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.***

**VISTO**

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE****Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

**Articolo 2**

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;



- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

### **Articolo 3**

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

### **Articolo 4**

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

### **Articolo 5**

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data .....

Per la ditta:

---

(il legale rappresentante)

---

(firma leggibile)